



Gobierno del Estado de Guanajuato
Dirección General de Recursos Materiales, Servicios Generales y Catastro

Carretera Guanajuato - Juventino Rosas KM 9.5

Col Yerbabuena, 36250

Guanajuato, GTO.

(473) 73-53-400

ANEXO I

SOL. COTIZACIÓN
7900002380

Hoja 1 de 3

PROVEEDOR: DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES Y SUMINISTROS		DIRECCIÓN: CARR. GUANAJUATO - JUVENTINO ROSAS KM. 9.5, COL. YERBABUENA, C.P. 36250, GUANAJUATO, GTO.
FECHA DEL DOCUMENTO: 07.03.2025	FORMA DE PAGO	FECHA APERTURA DE PROPUESTAS
NO. INVITACION 40051001-014-25		

Partida	Clave Art.	Cantidad	Unidad	Descripción
1	336000000153	1,000,000.00	PZA	FOLIO NOTARIAL DE RESERVA Centro Gestor 211110400030300 Solicitud de Pedido 0190046187 00010 Agrup. Carrito 3000027835 0001 Entrega en: Conocido C.P. México/GTO Descripción técnica: FICHA TÉCNICA1.- Medidas: 21.5 centímetros x 34 centímetros.2.- . Impresos en papel seguridad con marca de agua color blanco de 120gramos3.- Impresión: Al centro en la parte superior de la hoja, el escudo de Santa Fe de Guanajuato, con medidas de 20 mm de ancho por 30 mm de largo en forma vertical, impreso a 20 milímetros del borde superior, seguido con la leyenda: "NOTARIA PÚBLICA" con tipografía helvética black de 17 puntos en tinta negra a una distancia de 55 mm del borde superior de la hoja.4.- Al centro de la hoja la leyenda en círculo: PODER EJECUTIVO GUANAJUATO, con un diámetro de 9.5 centímetros y dentro del mismo, otro círculo con el escudo nacional con un diámetro de 6.3 centímetros. Con características de seguridad confidenciales.5.- Al margen inferior del lado derecho de la hoja se estampará en forma vertical la palabra: "FOLIO", en tipografía helvética black de 13 puntos en tinta negra, seguida de una numeración progresiva del folio en color rojo penetrante, también en forma vertical en retroceso.MEDIDAS DE SEGURIDAD1.- Impresión visible en tinta fugitiva al borrado.2.- Impresión con tinta invisible UV.3.- Barra termocromática de 0.5 x 5 centímetros.4.- Impresión invisible con tinta reactiva al metal.
2	336000000154	20,000.00	PZA	FOLIO RATIFICACIÓN DE RESERVA Centro Gestor 211110400030300 Solicitud de Pedido 0190046187 00020 Agrup. Carrito 3000027835 0002 Entrega en: Conocido C.P. México/GTO Descripción técnica: FICHA TECNICA1.- Medidas: 21.5 centímetros x 34 centímetros.2.- . Impresos en papel seguridad con marca de agua de 120 gramos, tonopantone 124.3.- Impresión: Escudo de Santa Fe de Guanajuato al centro de la hoja, con medidas de 20 mm de ancho por 30 mm de largo en forma vertical, impreso a 20 milímetros del borde superior, seguido con la leyenda: "NOTARIA PÚBLICA" con tipografía helvética black de 17 puntos en tinta negra a una distancia de 55 mm del borde superior de la hoja y debajo de esta, la leyenda: "RATIFICACIONES" con tipografía helvética black de 17 puntos en tinta negra a una distancia de 63 mm del borde superior de la hoja.4.- Al centro de la hoja la leyenda en círculo: PODER EJECUTIVO GUANAJUATO, con un diámetro de 9.5 centímetros y dentro del mismo, otro círculo con el escudo nacional con un diámetro de 6.3 centímetros. Con características de seguridad confidenciales.5.- Al margen inferior del lado derecho de la hoja se estampará en forma vertical la palabra: "FOLIO", en tipografía helvética black de 13 puntos en tinta negra, seguida de una numeración progresiva del folio en color rojo penetrante, también en forma vertical en retroceso.MEDIDAS DE SEGURIDAD1.- Impresión visible en tinta fugitiva al borrado.2.- Impresión con tinta invisible UV.3.- Barra termocromática de 0.5 x 5 centímetros.4.- Impresión invisible con tinta reactiva al metal.

Fecha Impresión: 04.03.2025

16:36:18



Gobierno del Estado de Guanajuato
Dirección General de Recursos Materiales, Servicios Generales y Catastro

Carretera Guanajuato - Juventino Rosas KM 9.5
Col Yerbabuena, 36250
Guanajuato, GTO.
(473) 73-53-400

SOL. COTIZACIÓN
7900002380

Hoja 2 de 3

Partida	Clave Art.	Cantidad	Unidad	Descripción
3	336000000971	20,000.00	PZA	HOJA TESTIMONIO ARCHIVO DE NOTARIAS OVI Centro Gestor 211110400030300 Solicitud de Pedido 0190046187 00030 Agrup. Carrito 3000027835 0003 Entrega en: Conocido C.P. México/GTO Descripción técnica:HOJA TESTIMONIO PARA ARCHIVO DE NOTARIAS OVI####1.- Medida de 21.5centímetros de ancho x 34 centímetros de largo.##2.- Papel seguridadcolor blanco de 120 gramos, con marca de agua observables a contraluz.##3.- Escudo de Santa Fe de Guanajuato y texto: PODER EJECUTIVO DELESTADO DE GUANAJUATO impreso en Hot Stamping con foil holográfico 2D,3D en la parte superior izquierda de la hoja, con medidas de 3.00 cmsde ancho por 4.27 cm de largo en forma vertical, a 1.14cms del filosuperior de la hoja y 1.16 cms del borde izquierdo de la hoja.##4.-Impresión de un margen derecho y uno izquierdo por el frente y vueltade la hoja de 2.5 centímetros de ancho, impreso en tinta verde tonopantone 354, resaltados con micro texto de 1.3 puntos y tipografíaarial bold. Los márgenes del frente de la hoja deben medir 28centímetros de longitud y los márgenes del reverso deben medir 34centímetros de longitud.##5.- Impresión de imagen en pantalla al centrode la hoja, misma que se dará a conocer al proveedor adjudicado, ademásdeberá tener orlas de seguridad distribuidas en toda la hoja a base demicro texto de 1.4 puntos y tipografía arial, impresas en TintalInvisible Fluo amarilla reactiva a la luz UV.##6.- Impresión del texto:SELLO DEL AGN, en la parte superior derecha, con tipografía Nueva STDRegular, en tinta gris de 22 puntos y texto: COTEJADO, en la partemedia del documento del lado derecho en forma vertical, con tipografianueva STD Regular en tinta Gris de 28 puntos.##7.- Impresión en laparte superior central de la hoja con los textos: "Dirección General deRegistros Públicos", como primer renglón, "De la Propiedad y Notarias",como segundo renglón y "Archivo General de Notarias", como tercerrenglón. La impresión debe ir situada a un 1 cm del borde superior dela hoja y el área de impresión de los 3 reglones no debe superar los 3cm, dando un total de 4 cm desde el borde de la hoja hasta el final deltercer renglón, con tipografía Edwardian Script ITC, color negro de 26.5 puntos.##8.- Impresión de logotipo, mismo que se dará a conocer alproveedor adjudicado en un círculo de 1.4 centímetros, ubicado a unadistancia de 7.15 centímetros del margen superior derecho y a 0.70 cmsdel borde derecho de la hoja en tinta OVI "OPTICAMENTE VARIABLE", quecambia de color de acuerdo al movimiento de la hoja, misma que deberácontar con un elemento microscópico (elemento que se dará a conocer alproveedor adjudicado), visible mediante un microscopio.##9.- Folio QRcon impresión variable legible con cualquier dispositivo que puedaescanear el folio, misma información se le dará a conocer al proveedoradjudicado. Folio QR impreso a 0.60 cms del borde derecho de la hoja ya 1 cms del borde inferior de la hoja.##10.- Rectángulo de 0.86 cms debase x 4.64 cms de altura con impresión en encriptado, información que se le dará a conocer al proveedor adjudicado, el cual debe ir impresoen la parte inferior izquierda del reverso de la hoja, a una distanciade 0.91 cms del filo de hoja.##11.- Impresión de folio consecutivo entinta invisible fluorescente color azul, situado a 5 cm del bordeinferior derecho de la hoja y a 0.60 cm del borde derecho de la hoja.##
4	336000000972	1,000,000.00	PZA	HOJA TESTIMONIO OVI V2 Centro Gestor 211110400030300 Solicitud de Pedido 0190046187 00040 Agrup. Carrito 3000027835 0004 Entrega en: Conocido C.P. México/GTO Descripción técnica:HOJA TESTIMONIO OVI V2####1.- Medida de 21.5 centímetros de ancho x 34centímetros de largo.##2.- Papel seguridad color blanco de 120 gramos,con marca de agua observables a contraluz.##3.- Escudo de Santa Fe deGuanajuato y texto: PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE GUANAJUATO impreso enHot Stamping con foil holográfico 2D, 3D en la parte superior izquierdade la hoja, con medidas de



Gobierno del Estado de Guanajuato
Dirección General de Recursos Materiales, Servicios Generales y Catastro

Carretera Guanajuato - Juventino Rosas KM 9.5
Col Yerbabuena, 36250
Guanajuato, GTO.
(473) 73-53-400

SOL. COTIZACIÓN
7900002380

Hoja 3 de 3

Partida	Clave Art.	Cantidad	Unidad	Descripción
				3.00 cms de ancho por 4.27 cm de largo en forma vertical, a 1.14 cms del filo superior de la hoja y 1.16 cms del borde izquierdo de la hoja.##4.- Impresión de un margen derecho y uno izquierdo por el frente y vuelta de la hoja de 2.5 centímetros de ancho, impreso en tinta verde tono pantone 354, resaltados con micro texto de 1.3 puntos y tipografía arial bold. Los márgenes del frente de la hoja deben medir 28 centímetros de longitud y los márgenes del reverso deben medir 34 centímetros de longitud.##5.- Impresión de imagen en pantalla al centro de la hoja, misma que se dará a conocer al proveedor adjudicado, además deberá tener orlas de seguridad distribuidas en toda la hoja a base de micro texto de 1.4 puntos y tipografía arial, impresas en Tinta Invisible Fluo amarilla reactiva a la luz UV.##6.- Impresión del texto SELLO DE NOTARIO en la parte superior derecha, con tipografía Nueva STD Regular, en tinta gris de 22 puntos y texto COTEJADO en la parte media del documento del lado derecho en forma vertical, con tipografía nueva STD Regular en tinta Gris de 28 puntos.##7.- Impresión de logotipo, mismo que se dará a conocer al proveedor adjudicado en un círculo de 1.4 centímetros, ubicado a una distancia de 7.15 centímetros del margen superior derecho y a 0.70 cms del borde derecho de la hoja en tinta OVI "ÓPTICAMENTE VARIABLE", que cambia de color de acuerdo al movimiento de la hoja, misma que deberá contar con un elemento microscópico (elemento que se dará a conocer al proveedor adjudicado), visible mediante un microscopio.##8.- Folio QR con impresión variable legible con cualquier dispositivo que pueda escanear el folio, misma información se le dará a conocer al proveedor adjudicado. Folio QR impreso a 0.60 cms del borde derecho de la hoja y a 1 cms del borde inferior de la hoja.##9.- Rectángulo de 0.86 cms de base x 4.64 cms de altura con impresión en encriptado, información que se le dará a conocer al proveedor adjudicado, el cual debe ir impreso en la parte inferior izquierda del reverso de la hoja, a una distancia de 0.91 cms del filo de la hoja.##10.- Impresión de folio consecutivo en tinta invisible fluorescente color azul, situado a 5 cm del borde inferior derecho de la hoja y a 0.60 cm del borde derecho de la hoja.##

ANEXO I-A

Handwritten notes in blue ink on the right margin, including a checkmark and the letters "p.e."

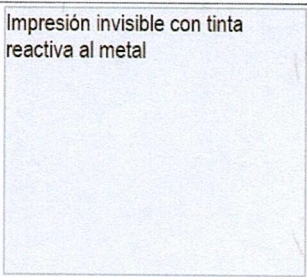
Impreso en papel seguridad con marca de agua color blanco de 120 gramos

- 21.5 centímetros-

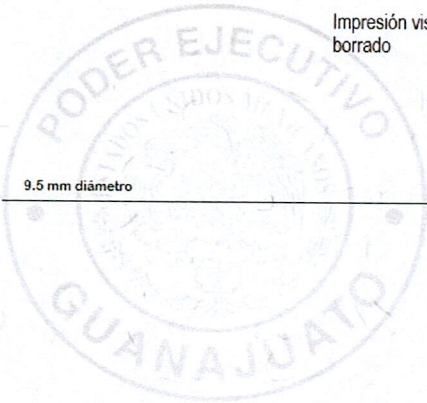


NOTARÍA PÚBLICA

Impresión invisible con tinta reactiva al metal



-34 centímetros-



Impresión visible en tinta fugitiva al borrado

9.5 mm diámetro

Barra termocromática de 0.5 x 5 centímetros



21801

Folio

Al margen inferior del lado derecho de la hoja se estampara en forma vertical la palabra Folio en tipografía helvetica black de 13 puntos en tinta negra, seguida de una numeración progresiva de folio en color rojo penetrante, también en forma vertical en retroceso

Impresión con tinta invisible UV

ANEXO I-B

✓
Q.
✓
✓
✓

Papel seguridad con marca de agua de 120 gramos en tono pantone 124.

-21.5 centímetros-

-34 centímetros-

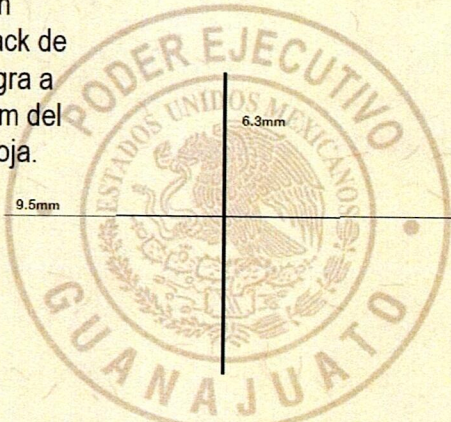
Impresión Escudo de Santa Fe de Guanajuato al centro de la hoja, con medidas 20mm de ancho por 30mm de largo en forma vertical, impreso a 20 milímetros del borde superior, seguido con la leyenda: NOTARÍA PÚBLICA con tipografía helvetica black de 17 puntos en tinta negra a una distancia de 55 mm del borde superior de la hoja y debajo de esta, la leyenda RATIFICACIONES con tipografía helvetica black de 17 puntos en tinta negra a una distancia de 63 mm del borde superior de la hoja.



**NOTARÍA PÚBLICA
RATIFICACIONES**

Impresión invisible con tinta reactiva al metal

Al centro de la hoja la leyenda en círculo: PODER EJECUTIVO GUANAJUATO, con un diámetro de 9.5 centímetros y dentro del mismo otro círculo con el escudo nacional con un diámetro de 6.3 centímetros, con características de seguridad confidenciales, que deberán ser conocidas exclusivamente por el Secretario de Gobierno, el Subsecretario de Servicios a la Comunidad, el Director de Registros Públicos de la Propiedad y Notarías y por el Director de Notarías



Impresión visible en tinta fugitiva al borrado

Barra termocromática de 0.5 x 5 centímetros

Impresión con tinta invisible UV

006501
Al margen inferior del lado derecho de la hoja se estampara en forma vertical la palabra: Folio, en tipografía helvetica black de 13 puntos en tinta negra, seguida de una numeración progresiva del folio en color rojo penetrante, también en forma vertical en retroceso

ANEXO I-C

26
0
6
A

Hoja Testimonio para Archivo de Notarias OVI



HOLOGRAMA EN APLICACIÓN HOTSTAMPING DE 3 CM X 3 CM CON FOIL "HOLOGRÁFICO, 2D, 3D" Y CLICHÉ EXCLUSIVO PARA "EL GOBIERNO DE GUANAJUATO".



*Dirección General de Registros Públicos
de la Propiedad y Notaría
Archivo General de Notarias*

SELLO
DEL AGN



Diseño del logotipo de "Gobierno del Estado" o en su defecto el diseño de logotipo que el proveedor considere, siempre y cuando cumpla con las medidas de seguridad solicitadas. Asimismo, por lo que refiere el elemento microscópico el proveedor deberá presentar en la muestra física y entregarle en caso de resultar adjudicado, el símbolo "SG" o en su defecto el símbolo que el proveedor considere; siempre y cuando cumpla con las medidas de seguridad solicitadas.



SPUBLICOSDELA PROPIEDADNOTARIASDIREC

MARGEN DERECHO Y UNO IZQUIERDO A UNA DISTANCIA DE 2.50 CENTIMETROS DE EL FILO DE HOJA, ESTOS MARGENES ESTAN FORMADO CON UN LOGOLINE CON LEYENDA "DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y NOTARÍA", VISIBLE CON UN CUENTA HILOS DE AL MENOS 6X

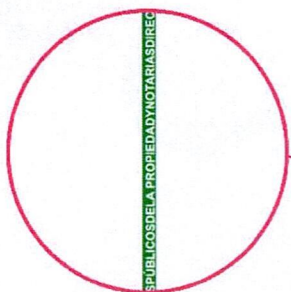
COTEJADO



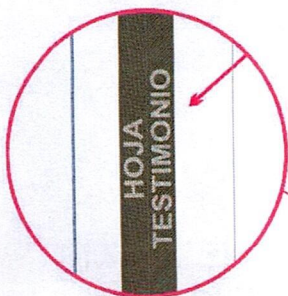
PANTALLA CON EL LOGOTIPO DE "SANTA FE DE GUANAJUATO" AL CENTRO Y ORLAS DE SEGURIDAD A BASE DE MICROTTEXTO CON LEYENDA "SECRETARÍA DE GOBIERNO DE GUANAJUATO" EN TINTA INVISIBLE, FLUO AMARILLA REACTIVA A LA LUZ UV (AL EXPONERLA ANTE UNA LAMPARA UV REFLECTA FLUORESCENCIA AMARILLO).



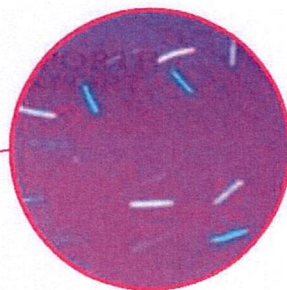
FOLIO EN QR, LEGIBLE CON CUALQUIER DISPOSITIVO MÓVIL MEDIANTE UN APP.



MARGEN DERECHO Y UNO IZQUIERDO A UNA DISTANCIA DE 2.50 CENTIMETROS DE EL FILO DE HOJA, ESTOS MARGENES ESTAN FORMADO CON UN LOGO LINE CON LEYENDA "DIRECCION GENERAL DE REGISTROS PUBLICOS DEL APROPIEDAD Y NOTARIAS", VISIBLE CON UN CUENTA HILOS DE AL MENOS 6X



ENCRIPTADO (TEXTO OCULTO) CON DOBLE VALIDACION, VISIBLE AL EXPONERLO ANTE UN FILTRO LINEAL ESPECIAL, AL GIRARLO APARECERAN LOS TEXTOS (1.- HOJA , 2.- TESTIMONIO).



PAPEL SEGURIDAD DE 120 GRAMOS CON FIBRILLAS VISIBLES E INVISIBLES INCRUSTADAS REACTIVAS A LA LUZ UV, CUENTA CON MARCA DE AGUA.

Handwritten blue ink marks, including a signature and the number '469'.

ANEXO I-D

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

010121

1

Hoja Testimonio OVI 2



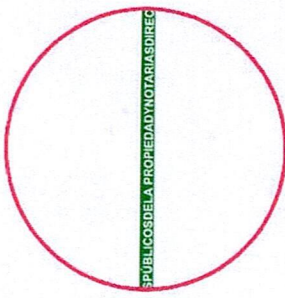
HOLOGRAMA EN APLICACIÓN HOTSTAMPING DE 3 CM X 3 CM CON FOIL "HOLOGRÁFICO, 2D, 3D" Y CLICHÉ EXCLUSIVO PARA "EL GOBIERNO DE GUANAJUATO".



SELLO DE NOTARIO

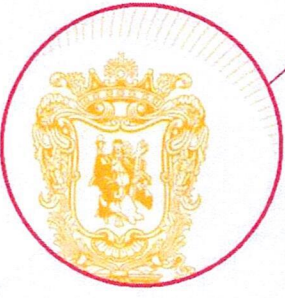


Diseño del logotipo de "Gobierno del Estado" o en su defecto el diseño de logotipo que el proveedor considere, siempre y cuando cumpla con las medidas de seguridad solicitadas. Asimismo, por lo que refiere el elemento microscópico el proveedor deberá presentar en la muestra física y entregable en caso de resultar adjudicado, el símbolo "SG" o en su defecto el símbolo que el proveedor considere, siempre y cuando cumpla con las medidas de seguridad solicitadas.



MARGEN DERECHO Y UNO IZQUIERDO A UNA DISTANCIA DE 2.50 CENTIMETROS DE EL FILO DE HOJA, ESTOS MARGENES ESTAN FORMADO CON UN LOGOLINE CON LEYENDA "DIRECCION GENERAL DE REGISTROS PUBLICOS DEL APROPIEDAD Y NOTARIAS", VISIBLE CON UN CUENTAHILOS DE AL MENOS 6X

COTEJADO

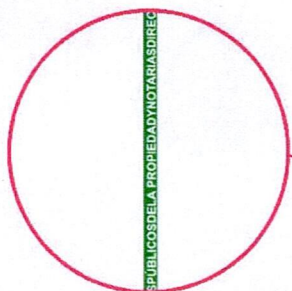


PANTALLA CON EL LOGOTIPO DE "SANTA FE DE GUANAJUATO" AL CENTRO Y ORLAS DE SEGURIDAD A BASE DE MICROTTEXTO CON LEYENDA "SECRETARIA DE GOBIERNO DE GUANAJUATO" EN TINTA INVISIBLE, FLUO AMARILLA REACTIVA A LA LUZ UV (AL EXPONERLA ANTE UNA LAMPARA UV REFLECTA FLUORESCENCIA AMARILLO).

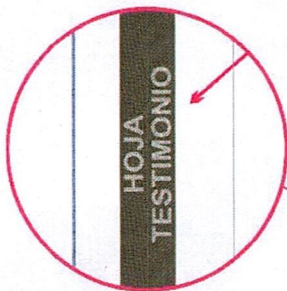


FOLIO EN QR, LEGIBLE CON CUALQUIER DISPOSITIVO MÓVIL MEDIANTE UN APP.

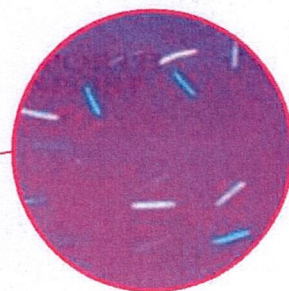
Handwritten signature and initials in blue ink, including a large 'G' and 'A'.



MARGEN DERECHO Y UNO IZQUIERDO A UNA DISTANCIA DE 2.50 CENTIMETROS DE EL FILO DE HOJA. ESTOS MARGENES ESTAN FORMADO CON UN LOGO LINE CON LEYENDA "DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTROS PÚBLICOS DEL APROPIEDAD Y NOTARIAS", VISIBLE CON UN CUENTA HILOS DE AL MENOS 6X



ENCRIPADO (TEXTO OCULTO) CON DOBLE VALIDACIÓN, VISIBLE AL EXPONERLO ANTE UN FILTRO LINEAL ESPECIAL, AL GIRARLO APARECERÁN LOS TEXTOS (1.- HOJA , 2.- TESTIMONIO).



PAPEL SEGURIDAD DE 120 GRAMOS CON FIBRILLAS VISIBLES E INVISIBLES INCRUSTADAS REACTIVAS A LA LUZ UV, CUENTA CON MARCA DE AGUA.

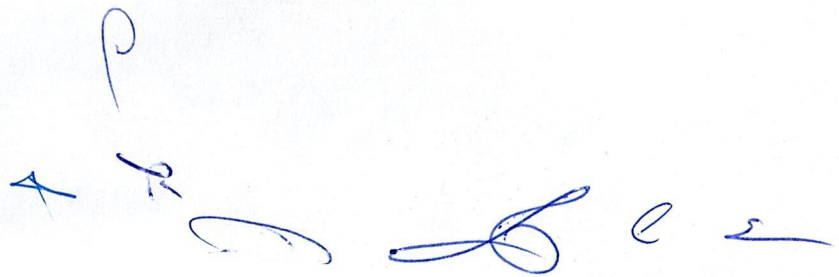
✓
P:
A

ANEXO A
FORMATO DE PROPUESTA TÉCNICA
DATOS GENERALES DEL LICITANTE

PARTIDA	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN DEL BIEN SOLICITADO POR LA CONVOCANTE	DESCRIPCIÓN DEL BIEN PROPUESTO POR EL LICITANTE
			Marca, modelo, versión o paquete: _____ Especificaciones y características: _____ Garantía: _____
			Marca, modelo, versión o paquete: _____ Especificaciones y características: _____ Garantía: _____
			Marca, modelo, versión o paquete: _____ Especificaciones y características: _____ Garantía: _____
			Marca, modelo, versión o paquete: _____ Especificaciones y características: _____ Garantía: _____

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

4



ANEXO AB
LICITACIÓN 40051001-008-25 (CAGEG-014/2025)

Bases y sus Anexos respectivos, sujetándome a los Lineamientos que establecen las mismas, y a la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato y su Reglamento para la Administración Pública Estatal.

13. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que mi **oferta técnica y económica considera cualquier gasto adicional** requerido para el suministro de los bienes en que participo.
14. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, en los casos aplicables, los **bienes ofertados cumplen con los certificados de calidad** extendidos por organismos reconocidos en el País de Origen.
15. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que los **bienes ofertados cumplen con las Normas Oficiales Mexicanas y/o Normas Internacionales** del lugar de origen de los bienes ofertados.
16. Manifiesto bajo protesta de decir verdad **que mi representada cuenta con la capacidad técnica, financiera y de infraestructura para cumplir** con la entrega de los bienes de la presente licitación, su instalación y puesta en marcha, en los casos en que se solicita, dentro de la República Mexicana y de acuerdo a lo establecido en las Bases y sus Anexos respectivos.
17. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, en caso de resultar adjudicado, **me obligo a sostener mi propuesta y por ende, a la entrega de los bienes ofertados** en la presente licitación, con las características, especificaciones y condiciones requeridas y que, en caso de no cumplir con esta, me haré acreedor de las sanciones establecidas en la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato..
18. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, en caso de resultar **adjudicado, me comprometo al cumplimiento de las obligaciones fiscales que resulten aplicables** en el Estado de Guanajuato. Lo anterior sin perjuicio de lo aplicable en la Materia de índole Federal.
19. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, en caso de resultar adjudicado, **al momento de la suscripción del contrato, presentaré la opinión positiva VIGENTE** que emite el Servicio de Administración Tributaria, la **opinión del Cumplimiento de Obligaciones en materia de Seguridad Social** que no se encuentre en sentido negativo, la **Constancia vigente de la situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos** sin adeudos, así como la demás solicitada en las Bases y Anexos. En caso de no presentarlas, en los términos solicitados en las Base, será impedimento para suscribir el o los contratos correspondientes.
20. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que **responderé por defectos de fabricación, mano de obra y/o vicios ocultos** de los bienes en que participo, por un periodo mínimo de **1 (un) año** en aquellas partidas donde no se haga mención específica de la misma, o por los periodos mínimos solicitados en las Bases y sus Anexos, según aplique, incluyendo cualquier gasto necesario para su traslado al fabricante y devolución al área usuaria de Gobierno del Estado.
21. Manifiesto bajo protesta de decir verdad, que **la fecha de entrega** de los bienes ofertados es **de acuerdo a lo solicitado** en la presente licitación.
22. Manifiesto mi autorización para que la dependencia, entidad o la convocante, **pueda compulsar la veracidad** de la información o documentación integrada como parte de mis ofertas.

ANEXO AB
LICITACIÓN 40051001-008-25 (CAGEG-014/2025)

MANIFIESTOS GENERALES

1. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que **no me encuentro en los supuestos señalados** en el artículo 42 de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato.
2. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que **no me encuentro en los supuestos señalados en los artículos 69-B y 113 Bis., del Código Fiscal de la Federación.**
3. Manifiesto reconocer que, en caso de proporcionar **información falsa, se descalificará mi propuesta** y me haré acreedor de las sanciones establecidas en la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato.
4. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que **me abstendré de adoptar conductas para que los servidores públicos de la convocante, induzcan o alteren las evaluaciones** de las propuestas, el resultado de procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.
5. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que **mi representada no ha sido declarada en estado de concurso mercantil o de quiebra.**
6. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que **no me encuentro inhabilitado/la persona moral** que represento, no se encuentra inhabilitada ni tiene socios que hayan sido inhabilitados.
7. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que **soy distribuidor autorizado/fabricante de la marca ofertada.**
8. Manifiesto reconocer que en caso de presentar **un recurso de inconformidad con la finalidad de retrasar o entorpecer el procedimiento, seré multado** conforme a lo establecido en la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato.
9. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que **sostendré la oferta técnica y económica** presentada para la presente licitación, en los términos que al efecto contempla la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato.
10. Manifiesto que los **precios ofertados son firmes a partir de la fecha del acto de apertura de ofertas y hasta la fecha de entrega total** y cumplimiento del contrato a entera satisfacción del Gobierno del Estado, de los bienes cotizados en los que participe, de conformidad a lo solicitado en las Bases y Anexos respectivos, independientemente de modificaciones que pudieran sufrir como consecuencia de fluctuaciones monetarias.
11. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, las **propuestas técnica y económica** que presento para la presente licitación, **no implican ventajas ilícitas** respecto de otros interesados y declaro que la propuesta de mi representada ha sido determinada de manera independiente, sin consultar, comunicar o acordar con ningún otro participante. Asimismo, manifiesto que conozco las infracciones y sanciones aplicables en caso de cometer alguna práctica prohibida por la Ley Federal de Competencia Económica.
12. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, **con la presentación de mis ofertas técnicas y económicas, acepto de conformidad conocer el contenido y alcance de las disposiciones** establecidas en las presentes

ANEXO AB
LICITACIÓN 40051001-008-25 (CAGEG-014/2025)

23. Manifiesto conocer el **Aviso de privacidad simplificado** para "Procedimientos de Contratación" que me fue proporcionado en el presente procedimiento de contratación, mediante el **Anexo N** así como la ubicación del Aviso de privacidad Integral de la Dirección General de Recursos Materiales, Servicios Generales y Catastro, publicados en la página institucional de internet de la Secretaría de Finanzas: https://finanzas.guanajuato.gob.mx/c_avisos/index.php, en términos de los artículos 19, 20, 21, 22, 23, 24 y 27 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.
24. De conformidad con el artículo 52 Bis de Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato, y 123 Undecies del Reglamento de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato de la Administración Pública Estatal, acepto que las notificaciones de los actos derivados de la ejecución del (los) contrato (s) celebrado (s) con motivo de la presente licitación, así como aquellos actos que procedan de los procedimientos sancionatorios y rescisorios sustanciados por la Dirección General de Recursos Materiales, Servicios Generales y Catastro de la Secretaría de Finanzas, que resulten de la presentación de propuestas en la presente licitación y de los contratos que al efecto deriven, se realicen a través del **Sistema de Notificaciones Electrónicas** (Sistema) mediante la liga: <https://notificaciones.guanajuato.gob.mx>, a cuya cuenta accederé con el número de proveedor (usuario) proporcionado al momento del registro o refrendo en el Padrón de Proveedores de la Administración Pública Estatal, según corresponda, y con la Clave de acceso (contraseña) establecida en el Supplier Relationship Management (SRM).

Para efecto de lo anterior, acepto plenamente someterme a las disposiciones contenidas en los artículos 123 Septies, 123 Octies, 123 Nonies, 123 Decies, 123 Undecies, 123 Duodecies, 123 Terdecies, 123 Quaterdecies, 123 Quindecies, 123 Septdecies, 123 Octodecies, y 123 Novodecies del Reglamento de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato de la Administración Pública Estatal y al esquema de notificaciones electrónicas que de dichos artículos derivan.

25. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que **los bienes ofertados son nuevos**.
26. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que **realizaré la entrega de los productos en condiciones óptimas**, preservando la calidad de los mismos durante el transporte y que repondré los bienes que por alguna situación pudieran llegar deteriorados a su lugar de entrega.
27. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que **en caso de no recoger las muestras** entregadas para evaluación en los plazos establecidos en las bases, se entenderá que no tiene intención o interés alguno de recuperarlas, por lo que **se procederá a su destrucción, liberando al almacén de esta Dirección de la responsabilidad de su resguardo**.

Nota: El presente documento no deberá ser modificado en redacción y ni en el orden presentado. En caso de omitir alguno de los puntos anteriormente relacionados podrá ser causa de descalificación.

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL
DE LA EMPRESA

ANEXO B
FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA
DATOS GENERALES DEL LICITANTE

PARTIDA	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN CORTA DE LO PROPUESTO POR EL LICITANTE	PRECIO UNITARIO CON IVA	TOTAL DE LA PARTIDA OFERTADA
		Marca y modelo: _____ Descripción corta del bien: _____		0
		Marca y modelo: _____ Descripción corta del bien: _____		
		Marca y modelo: _____ Descripción corta del bien: _____		
		Marca y modelo: _____ Descripción corta del bien: _____		

IMPORTE TOTAL CON LETRA:

**GRAN TOTAL
DE LA PROPUESTA:**

0

"Precio Firme hasta la entrega total de los bienes, independientemente de la fluctuación cambiaria del peso frente a otra moneda de curso legal en el extranjero".

NOMBRE Y FIRMA REPRESENTANTE LEGAL

NOTA: DEBERÁ INDICAR EL GRAN TOTAL DE SU OFERTA SUMANDO LA TOTALIDAD DE LOS IMPORTES DE LAS PARTIDAS EN QUE PARTICIPA.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

FORMATO ENTREGA DE PREGUNTAS**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA 40051001-014-25 (CAGEG-014/2025)**

NOMBRE DEL PARTICIPANTE: _____

Por medio de la presente, nos permitimos solicitar a ustedes, la aclaración de las siguientes dudas:

a).- De carácter administrativo

No.	Partida:	Punto:	Pregunta

b).- De carácter técnico

No.	Partida:	Punto:	Pregunta

c).- De carácter legal

No.	Partida:	Punto:	Pregunta

A t e n t a m e n t e_____
Nombre y Firma del Representante Legal**Notas:**

-Este documento deberá presentarse preferentemente en papel membretado de la empresa y podrá ser reproducido cuantas veces sea necesario; se solicita su entrega en versión electrónica en formato Word.

-Las preguntas técnicas que se repitan en varios renglones se pueden integrar en una sola pregunta haciendo referencia a las distintas partidas y puntos.

Ejemplo de contenido de las etiquetas:

1. Folio Notarial de Reserva

FOLIO NOTARIAL	
FOLIO INICIAL: 0000001	
FOLIO FINAL: 0000200	
CANTIDAD: 200	PAQUETE: 1/5000

2. Folio de Ratificación de Reserva

FOLIO DE RATIFICACION	
FOLIO INICIAL: 0000001	
FOLIO FINAL: 0000100	
CANTIDAD: 100	PAQUETE: 1/100

Handwritten notes and signatures in blue ink, including a large signature and several initials or marks.

3. Hoja Testimonio para Archivo de Notarías OVI

HOJA TESTIMONIO PARA ARCHIVO DE NOTARÍAS OVI	
	FOLIO INICIAL: 0000001
	FOLIO FINAL: 0000500
CANTIDAD: 500	PAQUETE: 1/2000

4. Hoja Testimonio OVI V2

HOJA TESTIMONIO OVI V2	
	FOLIO INICIAL: 0000001
	FOLIO FINAL: 0000500
CANTIDAD: 500	PAQUETE: 1/2000

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large stylized signature and several smaller initials.

(PAPEL MEMBRETADO)

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA NO. 40051001-014-24 (CAGEG-014/2024), PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVOS, TRADUCCIÓN, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	Fecha:
Licitante:	

COMPROBANTE DE ENTREGA DE MUESTRA PARA REVISIÓN, ASÍ COMO DE ENTREGA DE HERRAMIENTAS O INSTRUMENTOS Y ACCESORIOS PARA EVALUACIÓN
(Presentar en original y copia a la entrega de la muestra)

Se entregan los siguientes bienes, herramientas y accesorios correspondientes a la licitación en calidad de muestra en el almacén de la Dirección General de Recursos Materiales, Servicios Generales y Catastro, ubicado en carretera Guanajuato - Juventino Rosas Km. 9.5 en la ciudad de Guanajuato, Gto., en horario de 9:00 a 14:30 hrs., salvo el día 24 de marzo del 2025, cuando el horario terminará a las 10:00 hrs.

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SI ENTREGA	NO ENTREGA
1					
2					
3					
4					
Herramientas, instrumentos y accesorios entregados:					

Los bienes deben estar etiquetados para su identificación, armados y funcionalmente preparados para realizar pruebas durante la revisión.

Asumimos que las pruebas serán realizadas de acuerdo a lo establecido en las bases y anexos de la licitación en mención.

Entrega por parte del Participante:	Recibe almacén de la Dirección General de Recursos Materiales, Servicios Generales y Catastro
(nombre y firma)	(nombre, firma y sello)

La muestra, herramientas y accesorios serán devueltos en los términos y condiciones que establecen las bases y anexos de la presente licitación.

Entrega por parte del almacén de la Dirección General de Recursos Materiales, Servicios Generales y Catastro	Recibe Participante
(nombre, firma y sello)	(nombre, firma y fecha)

ANEXO F
FORMATO DE EVALUACIÓN DE MUESTRA FÍSICA PARTIDA 1
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA NO. NO. 40051001-014-24 (CAGEG-014/2024), PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO
ADMINISTRATIVOS, TRADUCCIÓN, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN

PARTIDA	1
DESCRIPCIÓN	FOLIO NOTARIAL DE RESERVA
LICITANTE:	
FECHA:	

PUNTOS A EVALUAR DE ACUERDO AL ANEXO I	RESULTADO DE LA EVALUACIÓN	OBSERVACIÓN
1.- Medidas: 21.5 centímetros x 34 centímetros.		
2.- Impresos en papel seguridad con marca de agua color blanco de 120 gramos		
3.- Impresión: Al centro en la parte superior de la hoja, el escudo de Santa Fe de Guanajuato, con medidas de 20 mm de ancho por 30 mm de largo en forma vertical, impreso a 20 milímetros del borde superior, seguido con la leyenda: "NOTARIA PÚBLICA" con tipografía helvética black de 17 puntos en tinta negra a una distancia de 55 mm del borde superior de la hoja.		
4.- Al centro de la hoja la leyenda en círculo: PODER EJECUTIVO GUANAJUATO, con un diámetro de 9.5 centímetros y dentro del mismo, otro círculo con el escudo nacional con un diámetro de 6.3 centímetros. Con características de seguridad confidenciales.		
5.- Al margen inferior del lado derecho de la hoja se estampará en forma vertical la palabra: "FOLIO", en tipografía helvética black de 13 puntos en tinta negra, seguida de una numeración progresiva del folio en color rojo penetrante, también en forma vertical en retroceso.		
MEDIDAS DE SEGURIDAD:		
1.- Impresión visible en tinta fugitiva al borrado.		
2.- Impresión con tinta invisible UV.		
3.- Barra termocromática de 0.5 x 5 centímetros.		
4.- Impresión invisible con tinta reactiva al metal.		
CONDICIONES DE ENTREGA: • Deberá entregarse en paquetes de 200 doscientos folios cada uno. • Cada caja debe contener máximo 10 paquetes de 200 folios cada una. • El tipo de envoltura deberá ser de material de poliolefina calibre 60 para su protección. • Al interior deberá de llevar una cubierta de papel cartoncillo de 500gr, al inicio y al final del paquete. • Los cartoncillos en su parte inferior derecha tendrán que tener a la vista el número inicial del folio.)		
REPRESENTANTES DE LA UNIDAD RESPONSABLE EVALUADORA	FIRMA	
NOMBRE CARGO DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y NOTARÍAS		
NOMBRE CARGO DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y NOTARÍAS		

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'C' and several vertical marks.]

ANEXO F
FORMATO DE EVALUACIÓN DE MUESTRA FÍSICA PARTIDA 2
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA NO. 40051001-014-24 (CAGEG-014/2024), PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO
ADMINISTRATIVOS, TRADUCCIÓN, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN

PARTIDA	2
DESCRIPCIÓN	FOLIO RATIFICACIÓN DE RESERVA
LICITANTE:	
FECHA:	

PUNTOS A EVALUAR DE ACUERDO AL ANEXO I	RESULTADO DE LA EVALUACIÓN	OBSERVACIÓN
1.- Medidas: 21.5 centímetros x 34 centímetros.		
2.- Impresos en papel seguridad con marca de agua de 120 gramos, tono pantone 124.		
3.- Impresión: Escudo de Santa Fe de Guanajuato al centro de la hoja, con medidas de 20 mm de ancho por 30 mm de largo en forma vertical, impreso a 20 milímetros del borde superior, seguido con la leyenda: "NOTARIA PÚBLICA" con tipografía helvética black de 17 puntos en tinta negra a una distancia de 55 mm del borde superior de la hoja y debajo de esta, la leyenda: "RATIFICACIONES" con tipografía helvética black de 17 puntos en tinta negra a una distancia de 63 mm del borde superior de la hoja.		
4.- Al centro de la hoja la leyenda en círculo: PODER EJECUTIVO GUANAJUATO, con un diámetro de 9.5 centímetros y dentro del mismo, otro círculo con el escudo nacional con un diámetro de 6.3 centímetros.		
5.- Al margen inferior del lado derecho de la hoja se estampará en forma vertical la palabra: "FOLIO", en tipografía helvética black de 13 puntos en tinta negra, seguida de una numeración progresiva del folio en color rojo penetrante, también en forma vertical en retroceso.		
MEDIDAS DE SEGURIDAD:		
1.- Impresión visible en tinta fugitiva al borrado.		
2.- Impresión con tinta invisible UV.		
3.- Barra termocromática de 0.5 x 5 centímetros.		
4.- Impresión invisible con tinta reactiva al metal.		
CONDICIONES DE ENTREGA: • Deberá entregarse en paquetes de 100 (cien) folios cada uno. • Cada caja debe contener máximo 20 paquetes de 100 folios cada una. • El tipo de envoltura deberá ser de material de poliolefina calibre 60 para su protección. • Al interior deberá de llevar una cubierta de papel cartoncillo de 500gr, al inicio y al final del paquete. • Los cartoncillos en su parte inferior derecha tendrán que tener a la vista el número inicial del folio.)		
REPRESENTANTE DE LA UNIDAD RESPONSABLE EVALUADORA	FIRMA	
NOMBRE CARGO DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y NOTARÍAS		
NOMBRE CARGO DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y NOTARÍAS		

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the page.

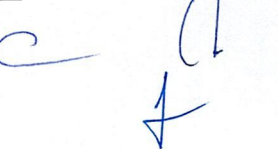
ANEXO F
FORMATO DE EVALUACIÓN DE MUESTRA FÍSICA PARTIDA 3
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA NO.NO. 40051001-014-24 (CAGEG-014/2024), PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVOS, TRADUCCIÓN, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN

PARTIDA	3
DESCRIPCIÓN	HOJA TESTIMONIO PARA ARCHIVO DE NOTARIAS OVI
LICITANTE:	
FECHA:	

PUNTOS A EVALUAR DE ACUERDO AL ANEXO I	RESULTADO DE LA EVALUACIÓN	OBSERVACIÓN
1.- Medida de 21.5 centímetros de ancho x 34 centímetros de largo.		
2.- Papel seguridad color blanco de 120 gramos, con marca de agua observables a contraluz.		
3.- Escudo de Santa Fe de Guanajuato y texto: PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE GUANAJUATO impreso en Hot Stamping con foil holográfico 2D, 3D en la parte superior izquierda de la hoja, con medidas de 3.00 cms de ancho por 4.27 cm de largo en forma vertical, a 1.14cms del filo superior de la hoja y 1.16 cms del borde izquierdo de la hoja.		
4.- Impresión de un margen derecho y uno izquierdo por el frente y vuelta de la hoja de 2.5 centímetros de ancho, impreso en tinta verde tono pantone 354, resaltados con micro texto de 1.3 puntos y tipografía arial bold. Los márgenes del frente de la hoja deben medir 28 centímetros de longitud y los márgenes del reverso deben medir 34 centímetros de longitud.		
5.- Impresión de imagen en pantalla al centro de la hoja, misma que se dará a conocer al proveedor adjudicado, además deberá tener orlas de seguridad distribuidas en toda la hoja a base de micro texto de 1.4 puntos y tipografía arial, impresas en Tinta Invisible Fluo amarilla reactiva a la luz UV.		
6.- Impresión del texto: SELLO DEL AGN, en la parte superior derecha, con tipografía Nueva STD Regular, en tinta gris de 22 puntos y texto: COTEJADO, en la parte media del documento del lado derecho en forma vertical, con tipografía nueva STD Regular en tinta Gris de 28 puntos.		
7.- Impresión en la parte superior central de la hoja con los textos: "Dirección General de Registros Públicos", como primer renglón, "De la Propiedad y Notarías", como segundo renglón y "Archivo General de Notarías", como tercer renglón. La impresión debe ir situada a un 1 cm del borde superior de la hoja y el área de impresión de los 3 renglones no debe superar los 3 cm, dando un total de 4 cm desde el borde de la hoja hasta el final del tercer renglón, con tipografía Edwardian Script ITC, color negro de 26.5 puntos.		
8.- Impresión de logotipo, mismo que se dará a conocer al proveedor adjudicado en un círculo de 1.4 centímetros, ubicado a una distancia de 7.15 centímetros del margen superior derecho y a 0.70 cms del borde derecho de la hoja en tinta OVI "ÓPTICAMENTE VARIABLE", que cambia de color de acuerdo al movimiento de la hoja, misma que deberá contar con un elemento microscópico (elemento que se dará a conocer al proveedor adjudicado), visible mediante un microscopio.		
9.- Folio QR con impresión variable legible con cualquier dispositivo que pueda escanear el folio, misma información se le dará a conocer al proveedor adjudicado. Folio QR impreso a 0.60 cms del borde derecho de la hoja y a 1 cms del borde inferior de la hoja.		
10.- Rectángulo de 0.86 cms de base x 4.64 cms de altura con impresión en encriptado, información que se le dará a conocer al proveedor adjudicado, el cual debe ir impreso en la parte inferior izquierda del reverso de la hoja, a una distancia de 0.91 cms del filo de hoja.		
11.- Impresión de folio consecutivo en tinta invisible fluorescente color azul, situado a 5 cm del borde inferior derecho de la hoja y a 0.60 cm del borde derecho de la hoja.		
CONDICIONES DE ENTREGA: Deberán de entregarse en paquetes de 500 hojas cada uno, con etiqueta de identificación de folios consecutivos y Folio QR en la parte frontal inferior de cada paquete. Deberán entregarse máximo 4 paquetes de 500 hojas en cada caja. El tipo de envoltura deberá ser de plástico transparente Termo-encogible de calibre 60. Al interior deberán de llevar una cubierta de papel cartoncillo de 500 gr, al inicio y al final del paquete.		
REPRESENTANTE DE LA UNIDAD RESPONSABLE EVALUADORA	FIRMA	
NOMBRE CARGO DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y NOTARÍAS		
NOMBRE CARGO DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y NOTARÍAS		







ANEXO F
FORMATO DE EVALUACIÓN DE MUESTRA FÍSICA PARTIDA 4
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA NO. NO. 40051001-014-24 (CAGEG-014/2024), PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVOS, TRADUCCIÓN, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN

PARTIDA	4
DESCRIPCIÓN	HOJA TESTIMONIO OVI V2
LICITANTE:	
FECHA:	

PUNTOS A EVALUAR DE ACUERDO AL ANEXO I	RESULTADO DE LA EVALUACIÓN	OBSERVACIÓN
1.- Medida de 21.5 centímetros de ancho x 34 centímetros de largo.		
2.- Papel seguridad color blanco de 120 gramos, con marca de agua observables a contraluz.		
3.- Escudo de Santa Fe de Guanajuato y texto: PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE GUANAJUATO impreso en Hot Stamping con foil holográfico 2D, 3D en la parte superior izquierda de la hoja, con medidas de 3.00 cms de ancho por 4.27 cm de largo en forma vertical, a 1.14cms del filo superior de la hoja y 1.16 cms del borde izquierdo de la hoja.		
4.- Impresión de un margen derecho y uno izquierdo por el frente y vuelta de la hoja de 2.5 centímetros de ancho, impreso en tinta verde tono pantone 354, resaltados con micro texto de 1.3 puntos y tipografía arial bold. Los márgenes del frente de la hoja deben medir 28 centímetros de longitud y los márgenes del reverso deben medir 34 centímetros de longitud.		
5.- Impresión de imagen en pantalla al centro de la hoja, misma que se dará a conocer al proveedor adjudicado, además deberá tener orlas de seguridad distribuidas en toda la hoja a base de micro texto de 1.4 puntos y tipografía arial, impresas en Tinta Invisible Fluo amarilla reactiva a la luz UV.		
6.- Impresión del texto SELLO DE NOTARIO en la parte superior derecha, con tipografía Nueva STD Regular, en tinta gris de 22 puntos y texto COTEJADO en la parte media del documento del lado derecho en forma vertical, con tipografía nueva STD Regular en tinta Gris de 28 puntos.		
7.- Impresión de logotipo, mismo que se dará a conocer al proveedor adjudicado en un círculo de 1.4 centímetros, ubicado a una distancia de 7.15 centímetros del margen superior derecho y a 0.70 cms del borde derecho de la hoja en tinta OVI "OPTICAMENTE VARIABLE", que cambia de color de acuerdo al movimiento de la hoja, misma que deberá contar con un elemento microscópico (elemento que se dará a conocer al proveedor adjudicado), visible mediante un microscopio.		
8.- Folio QR con impresión variable legible con cualquier dispositivo que pueda escanear el folio, misma información se le dará a conocer al proveedor adjudicado. Folio QR impreso a 0.60 cms del borde derecho de la hoja y a 1 cms del borde inferior de la hoja.		
9.- Rectángulo de 0.86 cms de base x 4.64 cms de altura con impresión en encriptado, información que se le dará a conocer al proveedor adjudicado, el cual debe ir impreso en la parte inferior izquierda del reverso de la hoja, a una distancia de 0.91 cms del filo de hoja.		
10.- Impresión de folio consecutivo en tinta invisible fluorescente color azul, situado a 5 cm del borde inferior derecho de la hoja y a 0.60 cm del borde derecho de la hoja.		
CONDICIONES DE ENTREGA: Deberán de entregarse en paquetes de 500 hojas cada uno, con etiqueta de identificación de folios consecutivos y Folio QR en la parte frontal inferior de cada paquete. Deberán entregarse máximo 4 paquetes de 500 hojas en cada caja. El tipo de envoltura deberá ser de plástico transparente Termo-encogible de calibre 60. Al interior deberán de llevar una cubierta de papel cartoncillo de 500 gr, al inicio y al final del paquete.		
REPRESENTANTE DE LA UNIDAD RESPONSABLE EVALUADORA	FIRMA	
NOMBRE CARGO DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y NOTARÍAS		
NOMBRE CARGO DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y NOTARÍAS		




PROCEDIMIENTO PARA EL ACTO DE APERTURA DE OFERTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, DE LAS PROPUESTAS RECIBIDAS A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA E-COMPRAS.

El acto de apertura de ofertas técnicas y económicas tendrá verificativo en la Sala de Juntas de la Dirección General en la fecha y hora establecidas en las bases de la licitación, de conformidad con lo siguiente:

1. El Comité o el representante designado para presidir dicho acto, procederá a dar lectura a las propuestas recibidas dentro del tiempo establecido para registro de propuestas, tanto en forma tradicional (impresas) de acuerdo al registro de participantes para dicho evento, así como las propuestas ingresadas a través de **e-compras** (electrónicas), de acuerdo al orden que se manifieste en dicho portal.
2. El orden de apertura de ofertas técnicas y económicas será conforme se fueron recibiendo y registrando por parte de los licitantes que participan en la presente licitación, como a continuación de detalla:
 - a. Se procederá abrir las propuestas técnicas ingresadas a través de **e-compras**, verificando que cada una de las propuestas contenga la información solicitada en el numeral III. Presentación de Ofertas, inciso b) primer punto de las bases de la Licitación.
 - b. Posteriormente se abrirán las propuestas técnicas presentados de forma tradicional, de acuerdo al registro de participantes para dicho evento, verificando de igual manera que cada una de las propuestas contenga la información solicitada en el numeral III. Presentación de Ofertas, inciso a) primer punto de las bases de la Licitación.
3. Una vez concluida la apertura de ofertas técnicas y contando con al menos tres ofertas que cumplan con los aspectos administrativos solicitados en bases y anexos, según la revisión cuantitativa, se continuará con la apertura de ofertas económicas, bajo el mismo procedimiento y orden anteriormente mencionado.
4. Una vez concluido el acto de apertura de ofertas técnicas y económicas, se levantará el Acta de Apertura respectiva.

"FORMATO DE ACREDITACIÓN PERSONALIDAD"
(Elaborar en hoja preferentemente membretada de la persona)

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN
DE SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL.**

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA No:

NOMBRE DEL LICITANTE:

FECHA:

(Nombre del representante o apoderado legal) manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, y que cuento con la facultad legal y capacidades suficientes para comprometerme por mi mismo o por mi representada, suscribir la propuesta para la presente licitación a nombre y representación de (persona física), las cuales no me han sido revocadas o limitadas de forma alguna a esta fecha.

DATOS DEL LICITANTE

Nombre:

Domicilio fiscal:

Teléfonos:

Correo electrónico:

Registro Federal de Contribuyentes:

CURP:

Datos de Representante o Apoderado Legal (En caso de que aplique):

Nombre:

Número y fecha de la escritura pública mediante la cual fueron otorgadas las facultades para suscribir la propuesta:

Nombre, número y circunscripción del Notario Público o Fedatario Público que la protocolizó:

Fecha y datos de su inscripción en el Registro Público de la Propiedad y/o del Comercio:

(Nombre y firma del representante o apoderado legal)

Notas:

- El presente formato podrá ser reproducido por cada licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar el contenido.
- El licitante deberá incorporar textualmente, los datos de los documentos legales que se solicitan en este documento, sin utilizar abreviaturas, principalmente en lo relativo al nombre de la persona física o razón social de la persona moral.

"FORMATO DE ACREDITACIÓN PERSONALIDAD"*(Elaborar en hoja preferentemente membretada de la persona)*

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN
DE SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL.**

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA No:

NOMBRE DEL LICITANTE:

FECHA:

(Nombre del representante o apoderado legal) manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, y que cuento con la facultad legal y capacidades suficientes para comprometerme por mi mismo o por mi representada, suscribir la propuesta para la presente licitación a nombre y representación de (persona moral), las cuales no me han sido revocadas o limitadas de forma alguna a esta fecha.

DATOS DEL LICITANTE

Nombre:

Domicilio fiscal:

Teléfonos:

Correo electrónico:

Registro Federal de Contribuyentes:

Número y fecha de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva:

Nombre, número y circunscripción del Notario Público o Fedatario Público que la protocolizó:

Número(s) y fecha(s) de la(s) escritura(s) pública(s) en la(s) que conste(n) reformas o modificaciones al acta constitutiva:

Nombre, número y circunscripción del Notario Público o Fedatario Público que la(s) protocolizó:

Relación de socios accionistas:

Fecha y datos de su inscripción en el Registro Público de la Propiedad y/o del Comercio:

Descripción del objeto social:

DATOS DEL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL:

Nombre:

Número y fecha de la escritura pública mediante la cual fueron otorgadas las facultades para suscribir la propuesta:

Nombre, número y circunscripción del Notario Público o Fedatario Público que la protocolizó:

Fecha y datos de su inscripción en el Registro Público de la Propiedad y/o del Comercio:

(Nombre y firma del representante o apoderado legal)

Notas:

- El presente formato podrá ser reproducido por cada licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar el contenido.
- El licitante deberá incorporar textualmente, los datos de los documentos legales que se solicitan en este documento, sin utilizar abreviaturas, principalmente en lo relativo al nombre de la persona física o razón social de la persona moral.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA 40051001-014-25 (CAGEG-014/2025)

(PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO)

CARTA DE DECLARACIÓN DE INTERESES

Quien suscribe _____, bajo protesta de decir verdad manifiesto lo siguiente:

- Que mi representada no tiene relación personal, accionaria, laboral, de negocios, profesional o familiar por matrimonio, parentesco consanguíneo en línea recta hasta el segundo grado y colateral hasta el cuarto grado, por afinidad o civil, con servidores públicos del orden federal o estatal que intervienen en el procedimiento de licitación _____ y demás actos que deriven del mismo.
- Que las funciones que desempeña el que suscribe, así como aquellas personas que forman parte de la empresa que represento, no se encuentran directamente vinculadas, reguladas o supervisadas por los servidores públicos que intervienen en el procedimiento de licitación _____ y demás actos que deriven del mismo, lo anterior, con motivo de sus empleos, cargos o comisiones.
- Que ni el suscrito ni las personas físicas o morales que forman parte de la empresa que represento, desempeñan un empleo, cargo o comisión en el servicio público del estado de Guanajuato, ni lo han desempeñado hasta un año antes de la publicación de la convocatoria.
- Que mi representada se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de la convocante, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.
- Que mi representada no ha utilizado información privilegiada, proporcionada por servidores públicos o sus familiares por parentesco consanguíneo y, por afinidad hasta el cuarto grado, o civil.

Atentamente

Representante Legal.

(IMPRIMIR EN HOJA MEMBRETADA)

LICITACIÓN 40051001-014-2025 (CAGEG-014/2025)

CARTA COMPROMISO ANTISOBORNO

Manifiesto mi voluntad de asumir, de manera unilateral, el presente **COMPROMISO ANTISOBORNO**, obligándome a cumplir con lo siguiente:

- I. No dar sobornos ni ofrecer ninguna otra forma de beneficio a persona servidora pública de la Administración Pública Estatal, en relación los procesos de contratación en los que participe, ni con la ejecución de los pedidos y contratos que pueda celebrar, como resultado de mi participación en el procedimiento de contratación.
- II. No permitir que empleados, representantes, apoderados, Director(es), personas administradoras o cualquier otra persona que forme parte de la empresa, realice los actos mencionados en el anterior numeral a mi nombre o en nombre de la empresa que represento o pertenezco.
- III. Informar las presentes obligaciones a todos los empleados (as), asesores y colaboradores del (la) proveedor (a) o socio de negocios, al que pertenezco, exigiéndoles en todo momento el cumplimiento de la NORMATIVA ANTISOBORNO Y POLÍTICA DE CALIDAD Y ANTISOBORNO.

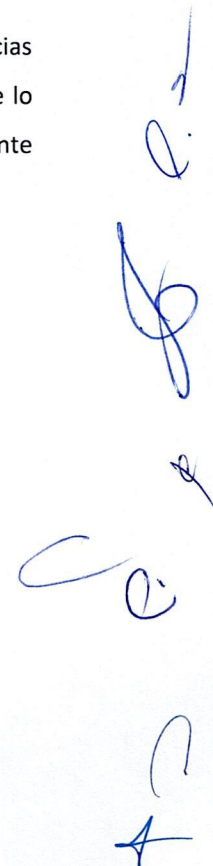
CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO

El proveedor o participante asume a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias legales que deriven de su incumplimiento de conformidad con la normativa aplicable. En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados al presente documento, firmo al calce de conformidad y aceptación en la ciudad de Guanajuato, Guanajuato.

Atentamente

Nombre y firma del representante o apoderado legal

Participante :



CONTENIDO DE LAS FIANZAS PARA GARANTIZAR TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE BIENES:

1.- MONTO DE LA FIANZA:

2.- NÚMERO DE FIANZA:

3.- BENEFICIARIO Y DOMICILIO: SECRETARÍA DE FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE GUANAJUATO. CARRETERA GUANAJUATO-JUVENTINO ROSAS KM 9.5 COL. YERBABUENA GUANAJUATO, GTO. CP. 36250

4.- NÚMERO DE CONTRATO Y PEDIDO:

PARA GARANTIZAR POR PARTE DE _____ (DATOS DE LA EMPRESA, NOMBRE, DOMICILIO Y RFC) EL EXACTO Y FIEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO (NÚMERO DE CONTRATO), DEL CUAL DERIVAN (EL/LOS) PEDIDO (S) _____, DE FECHA _____ (FECHA DEL PEDIDO) DERIVADO DE LA LICITACION/CDE/M3 XXXXXX PARA EL ADQUISICION DE XXXXXXXX.

_____ (AFIANZADORA) EXPRESAMENTE DECLARA:

A) QUE GARANTIZA EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO Y EN LA NORMATIVIDAD APLICABLE, MISMAS QUE SE TIENEN POR REPRODUCIDAS COMO SI A LA LETRA SE INSERTARAN;

B) QUE LA FIANZA DEBERÁ ESTAR VIGENTE A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO, DURANTE SU VIGENCIA Y HASTA POR SEIS MESES MÁS CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DEL MISMO;

C) QUE LA FIANZA ESTARÁ VIGENTE DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O JUICIOS QUE SE INTERPONGAN HASTA QUE SE DICTE RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE, Y QUE SU VIGENCIA SE PRORROGARÁ EN IGUAL TÉRMINO A LA PRÓRROGA DEL CONTRATO, EN CASO DE QUE SE SUSCRIBA UN CONVENIO MODIFICATORIO PARA EXTENDERLA, SIN QUE SEA NECESARIO EL CONSENTIMIENTO DE LA AFIANZADORA, DE FORMA TAL QUE SU VIGENCIA NO PODRÁ ACOTARSE EN RAZÓN DEL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO PRINCIPAL O FUENTE DE LAS OBLIGACIONES, O CUALQUIER OTRA CIRCUNSTANCIA;

D) QUE PARA LA CANCELACIÓN O LIBERACIÓN DE LA FIANZA SERÁ REQUISITO INDISPENSABLE LA AUTORIZACIÓN DE "EL GOBIERNO" UNA VEZ CUMPLIDAS A CABALIDAD TODAS LAS OBLIGACIONES ASUMIDAS A TRAVÉS DE ESTE

INSTRUMENTO, PARA LO CUAL DEBERÁ MEDIAR PREVIA ACEPTACIÓN POR ESCRITO DEL ÁREA (S) SOLICITANTE (S);

E) QUE GARANTIZA LAS SANCIONES Y PENAS CONVENCIONALES QUE SE IMPONGAN CON MOTIVO DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO;

F) QUE LA FIANZA CUBRE DEFECTOS, VICIOS OCULTOS Y CALIDAD DE LOS BIENES, ASÍ COMO CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD EN QUE HUBIERE INCURRIDO "**EL PROVEEDOR**", EN LOS TÉRMINOS SEÑALADOS EN EL CONTRATO RESPECTIVO Y DEMÁS NORMATIVA APLICABLE; Y,

G) QUE LA AFIANZADORA ACEPTA EXPRESAMENTE SOMETERSE A LOS PROCEDIMIENTOS DE EJECUCIÓN PREVISTOS EN LOS ARTÍCULOS 282 Y 283 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, AÚN PARA EL CASO DE QUE PROCEDIERA LA ACTUALIZACIÓN Y EL COBRO DE INTERÉS, CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA.



REQUISITOS DE FACTURACIÓN

Los comprobantes fiscales (XML) y su representación impresa (PDF) de los bienes y/o servicios contratados para efectos de entrega y del pago respectivo, deberán contener lo siguiente:

- Cumplir los requisitos fiscales señalados en la Ley del I.S.R. Ley del I.V.A. y el Código Fiscal de la Federación.
- Describir en el comprobante fiscal (XML) y su representación impresa (PDF) los conceptos de los bienes o servicios contratados exactamente como se describen en el pedido y contrato, como son:
 - o Número de contrato y pedido
 - o Centro(s) gestor(es)
 - o Partida(s)
 - o Unidad de medida
 - o Descripción completa del bien o servicio
 - o Marca
 - o Modelo
 - o Número de serie de cada bien (tratándose de bienes muebles)
 - o RFC y domicilio fiscal del proveedor igual al establecido en el pedido y contrato
 - o **Los archivos pdf y xml, deben contener la misma información**
- Todos los comprobantes fiscales deben tener plasmada la fecha de recepción, nombre completo, firma, puesto de quien recibe y sello de la institución, así como indicar el método de pago como PPD (pago parcial o diferido) y forma de pago 99 (por definir).
- La facturación deberá ser por número de contrato y pedido.
- Deberá facturar pedidos o contratos completos. En caso de entregas parciales y prórrogas de tiempo de entrega, deberá presentar el oficio de autorización o convenio modificatorio correspondiente.
- Tratándose de vehículos, la fecha de emisión de la factura debe coincidir con la fecha de entrega de los mismos o en su caso no deberá tener un desfase mayor de dos días hábiles. Asimismo debe entregar una factura por vehículo incluyendo accesorios y/o equipamiento. En caso contrario, no se recibirán dichos vehículos.
- Tratándose de bienes de capítulos 1000, 2000, 3000 y 4000, entregados directamente en las dependencias, los representantes de las mismas deberán presentar la documentación que acredite la entrega de los bienes o servicios en la **Dirección Administrativa y de Seguimiento a Procesos de la Dirección General de Recursos Materiales, Servicios Generales y Catastro, a través del titular administrativo de cada dependencia**, para iniciar el trámite de pago.
- Forma de pago conforme al catálogo emitido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT).

Complemento de Pago

- Los proveedores deberán proporcionar el CFDI y XML del "complemento de pago" por cada pago que les fue realizado, a más tardar el día 10 del mes posterior al que se les hizo la transferencia, el cual deberá ser emitido por pedido y éste será enviado al correo electrónico al cual fue remitida la factura de pago origen.

Aviso de privacidad simplificado para "Procedimientos de Contratación" de la Dirección General de Recursos Materiales, Servicios Generales y Catastro

Denominación y fundamento legal de la responsable

La Secretaría de Finanzas del Estado de Guanajuato, por conducto de la Dirección General de Recursos Materiales, Servicios Generales y Catastro (DGRMSGC), con domicilio en Carretera Guanajuato-Juventino Rosas Km. 9.5 colonia Yerbabuena, en Guanajuato, Gto., código postal 36250; con fundamento en lo dispuesto por los artículos 14 apartado B, fracción III y 80 de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato; 3, 13 fracción II y 24 fracción IV de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo para el Estado de Guanajuato; 3 fracción I, 20, 21, 34 y 38 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato; y 1°, 2°, 3°, fracción III, inciso b), 9 segundo párrafo, 10, fracciones VI, VII, XIII, XXII, XXIV y XXV, 56, fracción II, 63, fracciones I, II, IV, V, VI y VII, 64, fracción IV, 65, 66, 68, 69, 70 y 71 del Reglamento Interior de la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración, es la responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione.

Finalidad del tratamiento de datos personales

La finalidad del tratamiento de sus datos personales es para llevar a cabo la sustanciación de los procedimientos de contratación pública y los actos que de ellos deriven, tramitados por las distintas direcciones de área adscritas a la Dirección General de Recursos Materiales, Servicios Generales y Catastro, a fin de cumplir con las disposiciones jurídicas aplicables, incluyendo las de transparencia y acceso a la información pública, así como para proporcionar la información y cooperación que sea solicitada por otras autoridades para atender los requerimientos en materia de control y fiscalización.

Transmisión de datos personales

Se hace de su conocimiento que sus datos personales podrán ser transmitidos a otras autoridades siempre y cuando, éstos se utilicen para el ejercicio de sus facultades, además de otras transmisiones previstas en la Ley, en términos de los artículos 96, 97, 98, 99, 100 y 101 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.

Mecanismos y medios disponibles para que el titular, en su caso, pueda manifestar su negativa para el tratamiento de sus datos personales para finalidades y transferencias de datos personales que requieren el consentimiento del titular

Si desea manifestar su negativa para el tratamiento de datos personales para finalidades y transferencias de datos personales que requieren el consentimiento del titular, es necesario que dicha manifestación se realice por escrito, ante la Unidad de Transparencia del Poder Ejecutivo del Estado de Guanajuato.

Consulta del aviso de privacidad

El aviso de privacidad integral podrá ser consultado en la página institucional de internet de la Secretaría de Finanzas: https://finanzas.guanajuato.gob.mx/c_avisos/index.php.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several smaller initials, located on the right margin of the page.

**PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL
40051001-014-25 (CAGEG-014/2025)**

FECHA Y HORA LÍMITE DE RECEPCIÓN:

24 DE MARZO DE 2025
12:00 HORAS

NOMBRE DEL PARTICIPANTE:

**FECHA Y HORA MARCADA EN EL
RELOJ CHECADOR DE RECEPCIÓN
DE PROPUESTAS**

(Insertar En el reloj Checador de la Dirección de Adquisiciones y Suministros de la
Dirección General de Recursos Materiales, Servicios Generales y Catastro)

NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA QUE ENTREGA
LAS PROPUESTAS.

